



## Wat moet er in het verslag van de AV eigenlijk genotuleerd worden?

### 16.- Notuleren beslissingen OF omstandig verslag v/d Algemene Vergadering?

Artikel 577-6, § 10, B.W. geeft aan de syndicus als "wettelijke" opdracht : "de beslissingen van de algemene vergadering te notuleren ....".

Ook de artikels 577-9, § 2 en Art. 577-10, § 3, B.W. spreken van "beslissingen", en nergens in de wet is er sprake van een omstandig "verslag" of relaas van de vergadering.

Wij houden eraan terzake te besluiten dat de syndicus zich van commentaar moet onthouden en dat de omstandigheden of pleidooien die tot de besluiten zouden geleid hebben, in feite niets ter zake doen.

Ieder agendapunt moet immers tot een beslissing leiden. Enkel het correct citeren van de gestelde vraag en het stemresultaat is relevant. Alle overbodige verslaggeving kan enkel tot verwarring leiden, lokt reacties uit, en vraagt om oppositie.

De algemene vergadering is "wetgevende macht"; de syndicus de "uitvoerende macht". Slechts datgene wat nodig is om correct uitvoering te geven aan de beslissing van de algemene vergadering, moet genotuleerd worden.

Dus niet het hoe en waarom van een beslissing. Wat besloten werd is belangrijk, en met welk stemresultaat !

Algemene vergaderingen van de vereniging van mede-eigenaars worden gehouden om "beslissingen" te nemen i.v.m. haar maatschappelijk doel.

Het geven van "informatie" kan best gebeuren via omzendbrief of mailing, en is in principe vrijblijvend & eenzijdig en niet bindend, en in essentie dus niet het voorwerp van een algemene vergadering.

#### Terminologie :

- Verwijzend naar artikel 577-6, § 10, 2° lid B.W. moeten wij dus besluiten dat de bedoelde **notulen**, die op het einde van de vergadering door de voorzitter en de secretaris van de vergadering, (evenals alle nog aanwezige mede-eigenaars) moeten ondertekend worden, in feite een wijd afgedrukte agenda van de vergadering is, waar de syndicus na elk punt de stemresultaten invult.

- Laten we de 'getoiletteerde' vorm daarvan, die achteraf naar elke in de wet voorziene belanghebbende wordt toegestuurd, het **verslag** noemen.

NOTA: Beide documenten dienen uiteraard in het elektronisch archief opgeslagen te worden.